



DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE MATINHAS

Prefeitura Municipal de MATINHAS-PARAÍBA • Poder Executivo • ANO II

Lei Municipal nº 173/2018, de 29 de janeiro de 2018.

• Tiragem de 100 (cem) cópias

• Matinhas/PB, 22 de fevereiro de 2019.

Atos do Poder Executivo

Capítulo III Das Etapas

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

Regimento da 6ª Conferência Municipal de Saúde de Matinhas-PB

Capítulo I Dos Objetivos

Art.1º – A 6ª Conferência Municipal de Saúde de Matinhas-PB, convocada pelo Decreto nº 003, 13 de fevereiro de 2019, será realizada na cidade de Matinhas – PB e terá os seguintes objetivos:

I – Debater o tema da Conferência com enfoque na saúde como direito e na consolidação do Sistema Único de Saúde(SUS);

II – Pautar o debate e a necessidade da garantia de financiamento adequado e suficiente para o SUS;

III – Reafirmar, impulsionar e efetivar os princípios e diretrizes do SUS, para garantir a saúde como direito humano, a sua universalidade, integralidade e equidade do SUS, com base em políticas que reduzam as desigualdades sociais e territoriais, conforme previsto na Constituição Federal de 1988, e nas Leis n.º 8.080, de 19 de setembro de 1990 e n.º 8.142, de 28 de dezembro de 1990;

IV – Mobilizar e estabelecer diálogos com a sociedade brasileira acerca da saúde como direito e em defesa do SUS;

IV – Fortalecer a participação e o controle social no SUS, com ampla representação da sociedade em todas as etapas da 16ª Conferência Nacional de Saúde;

VI –Avaliar a situação de saúde, elaborar propostas a partir das necessidades de saúde e participar da construção das diretrizes do Plano Plurianual - PPA e dos Planos Municipais, Estaduais e Nacional de Saúde, no contexto dos 30 anos do SUS;

VII – Aprofundar o debate sobre as possibilidades sociais e políticas de barrar os retrocessos no campo dos direitos sociais, bem como da necessidade da democratização do Estado, em especial as que incidem sobre o setor saúde.

VII – Debater e construir uma proposta de gestão que unifique o Sistema Único de Saúde;

Capítulo II Do Tema

Art. 2º – A 6ª Conferência Municipal de Saúde tem como tema: “Democracia e Saúde: Saúde como Direito e Consolidação e Financiamento do SUS”.

§1º Os eixos temáticos da Conferência Municipal de Saúde são:

I – Saúde como direito;

II – Consolidação dos princípios do SUS;

III – Financiamento adequado e suficiente para o SUS.

§2º As exposições, na distinta etapa da Conferência, têm a finalidade de qualificar os debates.

Art. 3º – A 6ª CMS conta com 01 etapa para elaboração, votação e acompanhamento de propostas, de acordo com o seguinte calendário:

I – Etapa Municipal – 27 de março de 2019

II – Etapa Estadual de 04 a 06 de 2019.

§ 1º – Os debates sobre o tema e os eixos temáticos serão conduzidos na etapa Municipal com base em Documento Orientador Nacional elaborado pelo Conselho Nacional de Saúde e com Documento Orientador Estadual elaborado pelo Conselho Estadual de Saúde. (Poderá haver também um documento orientador do município)

§ 2º – As deliberações da conferência serão objeto de monitoramento pelas instâncias de controle social, com vistas a acompanhar seus desdobramentos.

§3º – Será assegurada acessibilidade plena, considerando aspectos arquitetônicos, atitudinais, programáticos e comunicacionais.

Capítulo IV Da Etapa Municipal

Art. 4º - A Etapa Municipal da 6ª Conferência Municipal de Saúde, com base em Documentos Orientadores e sem prejuízo de outros debates, tem o objetivo de analisar a situação de saúde, as prioridades locais de saúde, formular propostas no âmbito do Município, do Estado e da União e elaborar Relatório Final, nos prazos previstos por este Regimento.

§ 1º - A divulgação da Etapa Municipal será ampla e a participação aberta a todas e a todos, com direito a voz, em todos seus espaços.

§ 2º - Os Documentos Orientadores a que se refere o caput deste artigo serão definidos pelo Conselho Nacional de Saúde e pelo Conselho Estadual de Saúde.

§ 3º - As propostas e diretrizes que incidirão sobre as políticas de saúde nas esferas Estadual e Nacional serão destacadas no Relatório final da Etapa Municipal.

§ 4º - O Relatório Final da Etapa Municipal será de responsabilidade do Conselho Municipal de Saúde e deverá ser enviado à Comissão Organizadora da Etapa Estadual por meio de formulário eletrônico FORMSUS

http://formsus.datasus.gov.br/site/formulario.php?id_aplicacao=44796 à Comissão Organizadora da 9ª CONFESPB até o dia 25 de abril de 2019

§ 5º - O registro dos dados sobre a Conferência Municipal será feito pelo Conselho Municipal de Saúde respectivo no Portal da 16ª Conferência Nacional de Saúde.

Art. 5º - A delegação eleita na Conferência Municipal, conforme Anexo I do Regimento da 9ª CESP, deverá ser paritária conforme Resolução nº 453/2012 do CNS.

1º - O resultado da eleição das Delegadas e Delegados da Etapa Municipal será enviado pelo Conselho Municipal de Saúde à Comissão Organizadora da 9ª CONFESPB.

Art. 6º – Os critérios para definir o segmento de cada participante da Etapa Municipal são os seguintes:



DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE MATINHAS

Prefeitura Municipal de MATINHAS-PARAÍBA • Poder Executivo • ANO II

Lei Municipal nº 173/2018, de 29 de janeiro de 2018.

• Tiragem de 100 (cem) cópias

• Matinhas/PB, 22 de fevereiro de 2019.

I – Segmento governo e prestador de serviço do SUS:

- a) exercer cargo/função de gestão nas 3 (três) esferas de governo, na administração direta e in- direta, ou ser detentor de cargo em comissão;
- b) exercer cargo de gestão em sociedade prestadora de serviço ao SUS.

II – Segmento trabalhador em saúde:

- a) ser trabalhador de saúde de profissão regulamentada com registro no conselho profissional correspondente;
- b) ser trabalhador em saúde em atividade no setor público ou privado.

III – Segmento usuário:

- a) não ser integrante do segmento trabalhador em saúde e do segmento governo e prestador de serviço do SUS.

Parágrafo Único – O membro de Conselho de Saúde será classificado no segmento que representa.

Capítulo V Da Organização

Seção I Da Estrutura da Comissão Organizadora

Art. 7º – A Comissão Organizadora da 6ª Conferência Municipal de Saúde de Matinhas-PB, terá a seguinte estrutura:

- Coordenador Geral; Maria Dilma Anizio da Silva
- Coordenador Adjunto; Marcone Manoel da Silva
- Secretário Geral; Maria Sonia Gomes Marques
- Secretário Adjunto; Idaiane Souza Silva
- Coordenador da Comissão de Formulação e Programação; Antonielda Kellys Rufino da Silva
- Coordenador Adjunto da Comissão de Formulação e Programação; Lucia Maria C. Gonçalves Moura
- Relator Geral; Tamiris Rufino da Silva
- Relator Adjunto; Gabriela Bezerra Sales
- Coordenador da Comissão de Comunicação, Informação e Divulgação; Allan Derkian
- Coordenador Adjunto da Comissão de Comunicação, Informação e Divulgação; Ovídio Neto
- Coordenador da Comissão de Infraestrutura, Orçamento e Finanças; Aluizio Rufino da Silva
- Coordenador Adjunto da Comissão de Infraestrutura, Orçamento e Finanças; Ronaldo Suderio da Silva
- Coordenador da Comissão de Mobilização e de Articulação; Severina Pereira Calixto
- Coordenador Adjunto da Comissão de Mobilização e Articulação. Jose Tavares Cardoso

Seção II Das Atribuições da Comissão Organizadora

Art. 8º – A Comissão Organizadora possui as seguintes atribuições:

- a) Coordenar, acompanhar e promover a conferência atendendo aos aspectos políticos, administrativos e financeiros determinados pelo Conselho Municipal de Saúde e pela Secretaria Municipal de Saúde;

- b) Aprovar a programação e os expositores da Conferência;

- c) Propor o Documento Orientador, documentos técnicos e textos de apoio a ser aprovado pelo CMS;

- d) Apresentar o Plano de Aplicação de Recursos Financeiros relativos à Conferência, em data anterior a sua realização, providenciando também a prestação de contas, bem como submetê- los ao CMS;

- e) Elaborar e providenciar a publicação do relatório final;

- f) Publicar o resumo das deliberações da 6ª CMS, antecedendo a data da realização da 9ª CES/PB;

- g) Realizar o julgamento dos recursos relativos aos credenciamentos de delegados;

- h) Promover a divulgação da Conferência;

- i) Providenciar a distribuição de documentos vinculados ao tema da 6ª CMS;

- j) Deliberar sobre as questões referentes a 6ª CMS não previstas nos itens anteriores.

Art. 9º – À Coordenação Geral compete:

- a) Convocar e Coordenar as reuniões da Comissão Organizadora;
- b) Presidir a conferência na ausência ou impedimento de seu Presidente e Vice-Presidente;

- c) Supervisionar a organização da conferência.

Parágrafo Único - O Coordenador Geral será substituído, em seus impedimentos, pelo Coordenador Adjunto.

Art. 10 – À Secretaria Geral compete:

- a) Organizar o credenciamento dos delegados e os controles necessários;

- b) Organizar o apoio de Secretaria da Conferência;

- c) Participar das reuniões da Comissão Organizadora;

- d) Organizar e arquivar os documentos da conferência;

- e) Receber e expedir a correspondência e os documentos da conferência.

Parágrafo Único - O Secretário Geral será substituído, em seus impedimentos, pelo Secretário Adjunto.

Art. 11 – Compete à Comissão de Formulação e Programação:

- a) Elaborar o Documento Orientador Municipal;

- b) Elaborar as ementas e o roteiro de orientações para os expositores das mesas redondas/painéis;

- c) Obter dos expositores os textos de suas apresentações para fins de divulgação e arquivo;

- d) Sugerir à comissão organizadora os nomes dos expositores das mesas redondas/painéis da conferência.

Art. 12 – À Relatoria Geral compete:

- a) Coordenar a Relatoria;

- b) Indicar e coordenar os relatores dos grupos de trabalho;

- c) Coordenar a sistematização do resultado dos grupos de trabalho;

- d) Elaborar o relatório final da 6ª CMS.

Parágrafo Único – O Relator Geral será substituído, em seus impedimentos, pelo Relator Adjunto.

Art. 13 – Compete à Comissão de Comunicação, Informação e Divulgação:



DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE MATINHAS

Prefeitura Municipal de MATINHAS-PARAÍBA • Poder Executivo • ANO II

Lei Municipal nº 173/2018, de 29 de janeiro de 2018.

• Tiragem de 100 (cem) cópias

• Matinhas/PB, 22 de fevereiro de 2019.

a) Articular-se com todos os veículos de comunicação das entidades e instituições que compõem o Conselho Municipal de Saúde, visando sua participação profissional nas atividades de comunicação social da Conferência;

b) Articular-se especificamente com a assessoria de Comunicação Social da Secretaria Municipal da Saúde, visando à elaboração de um Plano Geral de Comunicação Social da Conferência Municipal de Saúde;

c) Coordenar e realizar todas as atividades de comunicação social, incluindo o Cerimonial da Conferência Municipal de Saúde;

d) Elaborar material de divulgação.

Art. 14 – Compete à Comissão de Infraestrutura, Orçamento e Finanças:

a) Elaborar o orçamento, e prever as suplementações necessárias;

b) Providenciar os atos e encaminhamentos pertinentes aos fluxos dos gastos com as devidas provisões, cronogramas e planos de aplicação com tempo hábil para a realização;

c) Preparar e apresentar à Coordenação da Comissão Organizadora a prestação de contas dos recursos concedidos para a realização da Conferência Municipal de Saúde;

d) Propor condições de infraestrutura, referentes ao local, equipamentos e instalações, audiovisuais, reprografia, comunicações (rádios comunicadores, aparelhos celulares e outras formas de comunicação móvel), hospedagem, transporte, alimentação e outras;

e) Garantir acessibilidade aos espaços da Conferência a todas as delegadas e todos os delegados, em especial as portadoras e aos portadores de deficiência.

Art. 15 – Compete à Comissão de Mobilização e de Articulação:

a) Mobilizar e estimular a ampla participação da população do município.

Capítulo VI Das Instâncias Deliberativas

Art. 16 – São instâncias deliberativas da 6ª CMS:

I – Plenária de Abertura;

II – Grupos de Trabalho;

III - Plenária Final.

§ 1º – A coordenação da Plenária de Abertura será paritária e indicada pela Comissão Organizadora, com o objetivo de aprovar:

a) o Regulamento da 6ª CMS;

b) a Comissão Eleitoral para eleger os Delegados à 9ª Conferência Estadual de Saúde;

c) a Comissão Eleitoral para eleger as Diretrizes e Propostas à 9ª Conferência Estadual de Saúde.

§ 2º - O grupo de trabalho terá um coordenador indicado pela Comissão Organizadora e um coordenador adjunto escolhido pelos delegados, bem como, dois relatores indicados pela Comissão Organizadora, tendo como objetivo deliberar sobre o temário:

I – a composição do grupo de trabalho será paritária com o segmento usuário; II – o relatório será debatido e votado;

§ 3º - A coordenação da Plenária Final será paritária e indicada pela Comissão Organizadora, e tem como objetivo aprovar o Relatório Final da Conferência contendo:

I - as diretrizes municipais para formulação de políticas para o SUS e as moções de âmbito municipal;

II - as diretrizes estaduais e as moções de âmbito estadual; III - as diretrizes nacionais e as moções de âmbito nacional.

§ 4º - O Relatório Final da 6ª CMS será encaminhado ao Conselho Municipal de Saúde e à Secretaria Municipal de Saúde.

Capítulo VII Dos Participantes

Art. 17 – São participantes da Etapa Municipal:

I – Delegados e Delegadas, com direito a voz e voto;

II - Convidados e Convidadas, com direito a voz.

§ 1º – São considerados delegadas e delegados todos os munícipes inscritos na conferência até o encerramento do credenciamento.

§ 2º – Os convidados são os participantes com residência em outro município.

Art. 18 – O credenciamento dar-se-á na hora e local da 6ª CMS.

Art. 19 – A delegação da 6ª CMS para participar da 9ª CONFESP/B será homologada na Plenária Final após a votação do seu Relatório Final.

§ 1º - Serão eleitos 02 delegados, conforme estabelecido no Anexo I do regimento da 9ª CONFESP/B.

§ 2º – As delegadas e os delegados serão eleitos em eleições simultâneas por segmento e por chapa, conforme a distribuição prevista no Anexo I, do regimento da 9ª CONFESP/B.

Art. 20 – As delegadas e os delegados à 9ª CONFESP/B devem ter pelo menos 75% (setenta e cinco por cento) de presença na Etapa Municipal.

Parágrafo Único – Somente poderá ser eleito o delegado presente na ocasião da eleição e homologação da Delegação.

Capítulo VIII Dos Recursos

Art. 21 - A Secretaria Municipal de Saúde de Matinhas-PB, arcará com as despesas com a organização geral da 6ª Conferência Municipal de Saúde e com as despesas com transporte, hospedagem e alimentação, dos delegados titulares eleitos para a 9ª CONFESP/B.

Capítulo IX Das Disposições Gerais

Art. 22 – O Conselho Municipal de Saúde, acompanhará e deliberará sobre atividades da Comissão Organizadora, devendo esta Comissão apresentar relatos em todas as reuniões plenárias do CMS.

Art. 23 – A Secretaria Municipal de Saúde promoverá o apoio técnico, administrativo e financeiro necessário ao funcionamento da Comissão Organizadora da 6ª CMS.



DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE MATINHAS

Prefeitura Municipal de MATINHAS-PARAÍBA • Poder Executivo • ANO II

Lei Municipal nº 173/2018, de 29 de janeiro de 2018.

• Tiragem de 100 (cem) cópias

• Matinhas/PB, 22 de fevereiro de 2019.

Art. 24 – Serão conferidos certificados aos delegados, convidados, expositores de temas, debatedores, relatores, coordenadores de grupo, comissão organizadora e colaboradores, especificando a condição de sua participação.

Art. 25 – A responsabilidade pela realização da Etapa Municipal será de competência do Conselho Municipal de Saúde e da Prefeitura de Matinhas-PB, com apoio solidário de movimentos, entidades e instituições.

Art. 26 – Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora.